



ANEXO II

PROJETO BÁSICO

1. OBJETO

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO PARA FORNECIMENTO DE SOFTWARE DESTINADOS AO FUNDO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, COM ACESSO PELA INTERNET, BASEADO NO CONCEITO CLOUDING COMPUTING (COMPUTAÇÃO NA NUVEM) E HOSPEDADO EM DATACENTER, A FIM DE PROMOVER A GESTÃO EDUCACIONAL E O APOIO PEDAGÓGICO AOS PROFESSORES E ALUNOS DA REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE JAQUEIRA, conforme especificações constantes neste Projeto Básico.

2. JUSTIFICATIVA

O objeto da presente Dispensa tem por finalidade a promoção da gestão educacional e do apoio pedagógico aos professores e alunos da rede municipal de ensino de Jaqueira, aliado a necessidade de modernização do controle de frequência, de notas e de conteúdos pedagógicos, que simplifique desde o processo de matrícula ao controle de evasão escolar e disponibilize os relatórios necessários ao acompanhamento dos indicadores escolares.

Ademais, como é cediço, os softwares, sistemas e ferramentas eletrônicas estão sendo cada vez mais utilizados nas rotinas administrativas cotidianas, como mecanismos de incremento de governança e transparência administrativa em nível satisfatório, bem como para fins de otimização de resultados através de rotinas mais eficientes, efetivas e eficazes.

Para tanto, o software de gestão de patrimônio é insumo preliminar e indispensável para à Administração Pública moderna, justificando-se, pois, a contratação que se postula.

3. ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS:

Item	Descrição
1	Software destinados ao Fundo Municipal de Educação, com acesso pela internet, baseado no conceito Clouding Computing (computação na nuvem) e hospedado em datacenter, a fim de promover a gestão educacional e o apoio pedagógico aos professores e alunos





4. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

4.1. Sem prejuízo do integral cumprimento das disposições deste Procedimento administrativo bem como das obrigações decorrentes do contrato, ou provenientes de obrigações legais e regulamentares, cabe à contratada:

I - Disponibilizar os serviços, nos termos e limites constantes deste instrumento contratual, 24 (vinte e quatro) horas por dia, 07 (sete) dias por semana, ressalvada a ocorrência de interrupção devida a:

1. Falta de energia elétrica;
2. Manutenção técnica dos equipamentos, softwares ou operacionais que exijam o desligamento temporário do sistema de transmissão, sempre mediante prévia comunicação;
3. Ação de terceiros que impeça a prestação dos serviços; e
4. Na ocorrência de casos fortuitos ou de força maior.

II - O cumprimento das prescrições referentes às Leis Trabalhistas, Previdência Social e Seguro de Acidentes do Trabalho;

III - O pagamento de impostos, taxas e outras obrigações financeiras, que vierem a incidir sobre a execução dos serviços;

IV - Reconhecer que o inadimplemento do contrato, motivado pelo não cumprimento, por parte da CONTRATADA, das multas e dos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais, não transfere ao CONTRATANTE a responsabilidade por seu pagamento nem poderá onerar o objeto do contrato;

V - Responder pelas obrigações e compromissos assumidos, a qualquer título, perante seus fornecedores ou terceiros em razão ou não do objeto do contrato;

VI - Será por conta da CONTRATADA toda a mão-de-obra, obrigações sociais, seguros contra acidentes de trabalho específicos aos serviços, equipamentos de segurança, equipamentos técnicos, bem como tudo o que for necessário à boa e eficaz execução dos serviços;

VII - Competirá exclusivamente à CONTRATADA o pagamento de salários, horas-extras e/ou noturnas, gratificações e toda e qualquer classe de remuneração aos seus profissionais;

VIII - Responder pela administração dos serviços, bem como pela mobilização, desmobilização e deslocamento de pessoal, dentre outras ações de logística e técnica necessários ao pleno funcionamento do software e do suporte;

IX - Comunicar imediatamente o CONTRATANTE sobre qualquer problema apresentado nos produtos;

X - Prestar os serviços descritos neste Projeto Básico, na forma, quantidade e condições prescritas no mesmo. Os serviços não previstos no Projeto Básico, cuja realização se





constate necessária ao desenvolvimento dos serviços, somente deverão ser executados mediante o prévio ajuste formal do Contrato;

XI - Esclarecer, corrigir e solucionar incoerências, falhas ou eventuais omissões constatadas em seus trabalhos, sem ônus adicionais para a CONTRATANTE, mesmo após a conclusão das etapas e o encerramento do contrato e que forem julgadas pela CONTRATANTE como necessárias para o perfeito entendimento e execução dos serviços; e

XII - Manter, durante toda a execução do contrato, as condições que ensejaram e possibilitaram sua contratação com a municipalidade.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Sem prejuízo do integral cumprimento das disposições deste Procedimento administrativo bem como das obrigações decorrentes do contrato, ou provenientes de obrigações legais e regulamentares, cabe ao contratante:

I - Efetuar o pagamento na data e na forma previstas no presente contrato;

II - Permitir o livre acesso da CONTRATADA as suas dependências com o objetivo da execução de serviços;

III - Proporcionar a CONTRATADA toda assistência e as facilidades operacionais necessárias ao pleno desenvolvimento das atividades atinentes ao presente contrato;

IV - Acompanhar e fiscalizar a execução deste Contrato;

V - Notificar a CONTRATADA imediatamente, mediante ofício, sobre as faltas e defeitos na execução dos serviços; e

VI - Nomear um representante para acompanhamento e fiscalização deste contrato.

6. DO PAGAMENTO

6.1. O pagamento será efetuado mensalmente, até o dia 10 (dez) do mês subsequente ao da prestação dos serviços, mediante apresentação de nota fiscal de serviço, fatura, e/ou recibo, logo após o atesto de sua liquidação.

7. DA FISCALIZAÇÃO

7.1 A fiscalização da prestação dos serviços aqui dispostos será realizada pela Secretaria Municipal de Educação, e o recebimento dar-se-á:

7.1.1. PROVISORIAMENTE, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante atesto de recebimento dos serviços em quantidade e especificações, assinado pelo fiscal de contrato e pelo representante da empresa contratada; e





7.1.2. DEFINITIVAMENTE, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observado o disposto no artigo 119 da Lei Federal nº 14.133/2021.

8. DA COMPROVAÇÃO DA REGULARIDADE JURÍDICA, FISCAL E TÉCNICA

Conforme Anexo III (Relação de Documentos exigidos para habilitação e respectiva contratação) da vindoura cotação eletrônica, a ser publicada no sítio oficial da municipalidade, especificamente no link <https://www.jaqueira.pe.gov.br/index.php/servicos/cotacoes-de-precos/>.

9. DOS BENEFÍCIOS DA LEI COMPLEMENTAR 123/06

Aplicam-se ao presente procedimento as disposições constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

Jaqueira (PE), 23 de agosto de 2023.

MARIA SOLANGE GOMES PELLEGRINO

Gestora do FME | Secretária Municipal de Educação

